

จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท

บริษัท บางชื้อโรงสีไฟเจียมั่ง จำกัด และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทขึ้น เพื่อให้คู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ประการ ดังนี้

- จริยธรรมทางธุรกิจ:** ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง รักษาความลับ และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- แรงงาน และสิทธิมนุษยชน:** ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองแรงงาน โดยเฉพาะแรงงานเด็กสตรี และแรงงานต่างด้าว ไม่บังคับใช้แรงงานในลักษณะแรงงานทาส
- สุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย:** ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย ควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน
- สิ่งแวดล้อม:** ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ตามหลัก 3 R ได้แก่ (1) Reduce – การลดปริมาณการใช้ (2) Reuse – การนำกลับมาใช้ใหม่ และ (3) Replenish – การสร้างทดแทน
- กฎหมายและข้อกำหนด:** ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ควบคู่กับความมุ่งมั่นในการดูแล ส่งเสริม สนับสนุนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่นำมาสู่ความสมดุลของสังคม สิ่งแวดล้อม และธุรกิจ ให้สามารถเจริญเติบโตควบคู่กันได้อย่างยั่งยืน

บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมแนวคิดนี้ออกไปยังคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้จัดทำ "จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท" ขึ้น เพื่อให้คู่ค้าทางธุรกิจร่วมกันนำหลักการและแนวคิดดังกล่าวไปปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าทางธุรกิจนำไปขยายผลปรับใช้เป็นนโยบาย มาตรฐาน และแนวทางในการดำเนินงานกับคู่ค้าทางธุรกิจของตนเอง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การออกแบบ การจัดซื้อจัดหา การผลิต สินค้า บริการ การกระจายสินค้า และ โลจิสติกส์ รวมถึงการจัดการของเสียและผลิตภัณฑ์หลังการใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติตามพันธกิจที่เป็นพลเมืองดี ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม บริษัทคาดหวังว่านอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเป็นสากลแล้ว คู่ค้าทางธุรกิจควรศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้อง โดยบริษัทจะให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คู่ค้าทางธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามการนำ “จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท” ไปปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ หากคู่ค้าทางธุรกิจปฏิบัติไม่สอดคล้องกับ "จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท" บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการใด ๆ กับคู่ค้าทางธุรกิจ โดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่เกิดขึ้น

สำหรับหลักการที่นำมาจัดทำ "จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท" นอกจากข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทแล้ว ยังได้อ้างอิงถึงกฎบัตรและมาตรฐานต่าง ๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) มาตรฐานความรับผิดชอบต่อทางสังคม (Social Accountability International: SAI) เป็นต้น

1. จริยธรรมทางธุรกิจ

1.1 ความซื่อสัตย์สุจริตทางธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม มีความโปร่งใส รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในแต่ละท้องถิ่นหรือแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นวิธีที่ทุจริต คอร์รัปชัน ติดสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้ค้ำประกันว่าจะให้ เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้ที่มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

1.2 ความเป็นธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการแข่งขัน ไม่ทำให้เกิดการได้เปรียบผู้อื่น เพื่อให้ตนเองหรือบุคคลอื่นใดได้รับผลประโยชน์ที่ไม่ควรได้รับ ตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Anti-Conflict of Interest Policy)

1.3 การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลของตนโดยยึดถือหลักความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยต้องมั่นใจได้ว่าเป็นการเปิดเผย ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันสมัย สอดคล้องกับกฎหมายและเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy)

1.4 การรักษาความลับและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ไม่เผยแพร่หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องของลูกค้าทางธุรกิจไปใช้โดยที่ไม่ได้รับความยินยอม การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ทั้งการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย ต้องดำเนินการเพื่อให้เจ้าของข้อมูลได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับกฎหมาย ตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

1.5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่ละเมิดสิทธิดังกล่าว

2. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

2.1 การไม่เลือกปฏิบัติ

คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้าง เพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ เพศสภาพ สีมืด อายุ การศึกษา ถิ่นกำเนิด สถานะการสมรส สภาพร่างกาย การแสดงออกทางความคิดต่าง หรือสถานะทางสังคม ในการว่าจ้างหรือการปฏิบัติขณะว่าจ้าง

2.2 การคุ้มครองแรงงาน

- ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ค้าทางธุรกิจจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานอย่างเหมาะสม
- ไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด
- การจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน
- ไม่ยกเลิกสัญญาจ้างโดยปราศจากเหตุผลที่เป็นธรรม กรณีเลิกจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน
- ต้องสนับสนุนสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคน และปฏิบัติต่อพนักงานของตนด้วยศักดิ์ศรีและความเคารพอย่างที่ได้รับยอมรับในระดับสากล รวมถึงดูแลให้สถานที่ทำงานปราศจากการคุกคาม การคุกคามทางเพศ การทารุณกรรมทางเพศ การลงโทษทางร่างกาย การบีบบังคับทางจิตใจ การใช้กำลัง การตำหนิ หรือการห้ามไม่ให้เข้าหรือออกนอกสถานที่ของบริษัทโดยไม่มีเหตุผล

2.3 การไม่บังคับใช้แรงงาน

ไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานบังคับ ทาส แรงงานขัดหนี้ หรือ รูปแบบอื่น ๆ ของการใช้แรงงานโดยไม่สมัครใจ ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เข็ญ การกักขัง การคุกคาม ข่มขู่ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ

2.4 ค่าจ้างและผลประโยชน์

ดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรม และไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ให้ดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใดให้กับลูกจ้างตรงตามกำหนดเวลา

2.5 ระยะเวลาการทำงาน

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องมีการจ่ายค่าตอบแทนและให้สิทธิการลาอย่างเพียงพอบนพื้นฐานของงานที่ทำและหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง

2.6 อิสระในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรอง

ให้อิสระในการรวมกลุ่มอย่างเสรี และให้สิทธิในการเจรจาต่อรองตามกฎหมายของลูกจ้าง

2.7 การดูแลการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ประเมิน ทบทวน และดูแลประเด็นด้านแรงงาน สิทธิมนุษยชน เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ

3. สุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.1 ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยของลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ตรวจสอบความพร้อมของสุขภาพลูกจ้าง อบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนัก ลดและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน การขนส่ง การบริการ ตลอดจนมีแนวทางในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อลดความสูญเสีย ทั้งนี้ การเข้าในพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือการขนส่งสินค้า ให้ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย กฎพิทักษ์ชีวิต มาตรฐาน ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง และมาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งสินค้า

3.2 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอพร้อมใช้งาน และควบคุมให้เกิดการใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าว

4. สิ่งแวดล้อม

4.1 สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ดำเนินงานด้วยความใส่ใจ และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และน้ำอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศและเศรษฐกิจหมุนเวียน การลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ การลดการก่อให้เกิดน้ำเสียและของเสียทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตราย การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างผลกระทบสุทธิเชิงบวกทางธรรมชาติ ให้ครอบคลุมถึงคู่ค้าทางธุรกิจของตนเอง และผู้ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อม การดำเนินกิจกรรมตามหลัก 3R คือ (1) Reduce – การลดปริมาณการใช้ (2) Reuse – การนำกลับมาใช้ใหม่ และ (3) Replenish – การสร้างทดแทน

- ให้ความร่วมมือในการผลักดันการติดตาม ปรับปรุง ให้ข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสิ่งแวดล้อมตามความคาดหวังขององค์กร บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มันนโยบาย เป้าหมาย แผนหรือกิจกรรม ที่สร้างความมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศให้พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

5. กฎหมายและข้อกำหนด

ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

การรายงานข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทมีระบบร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสซึ่งเป็นไปตามหลักสากล ในกรณีที่ท่านทราบหรือพบเห็นการกระทำของบุคคลากรของบริษัท หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท หรือได้รับความเดือดร้อน เสียหาย จากการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าวได้ตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.bscom.co.th โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ และดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติต่อไป

จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป



(นายมงคล ลีลาธรรม)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท บางชื้อโรงสีไฟเจียมั่ง จำกัด